

# 中国职业技术教育学会学术委员会

## 2016 中国职业技术教育学 学科建设与研究生培养研讨会 邀请函

尊敬的       ：

提升学科建设水平与研究型人才培养质量是当前极受关注的工作。发展现代职业教育必须以科学研究为保障，而学科建设与研究生培养是职业教育科学研究的基础。为了促使职业教育学科建设与研究生培养在“十三五”期间迈上一个新的历史台阶，中国职业技术教育学会学术委员会研究决定，于2016年12月18日在上海召开“2016中国职业技术教育学学科建设与研究生培养研讨会”，集中深入探讨职业技术教育学学科建设和研究生培养的重大理论与实践问题，促进职业技术教育学学科建设快速发展和研究生培养质量的真正提高。

本次会议由华东师范大学职业教育与成人教育研究所承办。现将会议有关事宜告知如下：

### 一、会议主题

#### （一）面向 2030 与职业技术教育学的学科担当

1. 职业技术教育学如何“服务国家重大战略”，为制定我国“职业教育 2030 发展战略”出谋划策？

2. 如何立足于国家战略、国际视野、学术前沿，对未来十五年中国职业教育必将面临的重大挑战、改革的重点领域和关键环节，进行整体思考、系统回答？

3. 如何通过多方协作，开展预测性、实证性的“2030 年的职业教育”系统研究，引领职业教育理论创新与实践变革？

#### （二）职业技术教育未来研究型人才培养的研究能力提升

1. 适应未来职业技术教育学学科建设任务的研究型人才需要具备哪些研究能力？

2. 通过横向比较和纵向比较，职业技术教育学研究生的研究能力处于什么水平？

3. 如何改革研究生培养方法，提升科学研究能力？

## 二、会议主办

主办单位：中国职业技术教育学会学术委员会

承办单位：华东师范大学教育学部职业教育与成人教育研究所

## 三、与会对象

已有职业技术教育学学科或培养方向的硕士点、博士点单位，准备申报职业技术教育学硕士点、博士点的单位。每单位 1-2 人。届时，会议将特邀有关主管部门的领导与会。

## 四、会议形式

会议采取在主题发言的基础上进行自由讨论的形式，不安排专门的学术报告。会务组将根据提交论文的质量确定每个专题的主题发言人，并在正式会议前与主题发言人进行沟通。其他与会代表于自由发言阶段在主持人的组织下自由发言。基本原则是学术自由，各抒己见，百家争鸣，兼容并蓄。会议安排专家点评。会议还将专门安排时间讨论职业技术教育学专业博士生的培养工作，交流申报学位授权点的经验。

## 五、论文提交

为便于专家学者相互交流，我们诚邀您向本次论坛提交论文，论文格式参照《教育研究》的稿件样式。为便于会务组做好会前准备工作，请各位专家学者于 2016 年 11 月 30 日前，将您的文稿发至会议专用邮箱 zqnl2016@126.com（有自动回复确认）。因每个主题发言的时间有限，为了优化发言效果，请发言者把论文的核心观点做成 PPT 文档，在会议报到时提交会务组。

## 六、时间安排

会议报到时间为 12 月 17 日（周六），会议时间为 12 月 18 日（周日）上午。

## 七、会议地点

华东师范大学科学会堂：上海市普陀区中山北路 3663 号。

## 八、会议费用

会务费 600 元/人（已缴纳中青年职教论坛会务费者，免交）。往返交通费、住宿费自理。

## 九、报到地点及交通信息

报到地点：华东师范大学教育部中学校长培训中心（新逸夫楼）一楼大厅（上海市普陀区中山北路 3663 号）。

本次会议不安排接站，特友情提示若干交通线路，供选择。

线路一：虹桥国际机场（虹桥火车站）——华东师范大学

1. 乘坐的士费用约 50 元左右；
2. 从虹桥国际机场（虹桥火车站）乘坐地铁 2 号线到中山公园站下，换乘 67、765 路公交车，到达华东师范大学。

线路二：浦东国际机场——华东师范大学

1. 乘坐的士费用约 200 元左右；
2. 从浦东国际机场乘坐地铁 2 号线到中山公园站下，换乘 67、765 路公交车，到达华东师范大学。

线路三：上海火车站——华东师范大学

1. 乘坐的士费用约 25 元左右；
2. 从上海火车站乘坐地铁 3、4 号线到金沙江路站下，到达华东师范大学。

## 十、联系方式

联系人：徐老师（18801626823）、付老师（13818011975）

办公电话：021-62232156

传真：021-62232157

E-mail: zqnl2016@126.com

## 十一、说明

请您务必于 2016 年 11 月 15 日前将参会回执电邮或传真至联系人，以便安排会务。

中国职业技术教育学会学术委员会

学术委员会  
2016年10月12日

## 2016 中国职业技术教育学学科建设与研究生培养研讨会

### 参会回执

|                 |  |       |      |      |  |
|-----------------|--|-------|------|------|--|
| 姓名              |  | 性别    |      | 办公电话 |  |
| 职务              |  | 职称    |      | 手机   |  |
| 单位名称            |  |       |      |      |  |
| 通讯地址            |  |       |      | 邮编   |  |
| E-mail          |  |       |      | 传真   |  |
| 预计抵达日期          |  |       | 返程日期 |      |  |
| 订票与否<br>(飞机、火车) |  | 车次/航班 |      | 返程路线 |  |
| 提交会议论文<br>题目    |  |       |      |      |  |
| 备注              |  |       |      |      |  |

注：

1. 请于 2016 年 11 月 15 日前将回执电邮或传真至会务组；
2. 本表可复印使用；
3. 在校研究生报到时请携带学生证。